



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

UFFICIO II

Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie.

Prot. n.
 Dirigente. Vincenzo Melilli

Bari, (fa fede il protocollo)

Ai Dirigenti
 degli Uffici Scolastici Territoriali dell'USR Puglia
 (peo istituzionali)

Al sito web - NDG

p.c. Ai Dirigenti Scolastici
 degli Istituti e Scuole statali di ogni ordine e grado
 nella regione Puglia
 (peo istituzionali)

Alle Segreterie regionali delle OO.SS. del Comparto scuola
 (loro indirizzi peo)

Al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per l'Istruzione
 Direzione generale per il personale scolastico
 Ufficio II **ROMA**

OGGETTO: Indizione dei bandi di concorso per soli titoli per l'accesso ai ruoli provinciali, relativi ai profili professionali dell'area A e B del personale A.T.A. – a.s. 2017/2018 – Graduatorie a.s. 2018/19. Nota ministeriale prot. n. AOODGPER/11117 del 27.2.2018.

Come è noto, con la nota in oggetto indicata, l'Amministrazione centrale ha invitato gli Uffici Scolastici Regionali ad indire i concorsi per soli titoli per i profili professionali del personale ATA dell'area A e B, ai sensi dell'art. 554 del decreto legislativo n. 297/1994 e dell'O.M. 23.02.2009, n. 21.

Nella regione Puglia le procedure in oggetto, delegate agli Uffici Scolastici Territoriali, rendono necessario avviare le operazioni per i profili professionali, e le province, riportati di seguito:

Profilo professionale	Province interessate
Assistente amministrativo	Bari – Brindisi – Foggia – Lecce – Taranto
Assistente tecnico	Bari – Brindisi – Foggia – Lecce – Taranto
Addetto aziende agrarie	Bari – Brindisi – Foggia – Lecce – Taranto
Infermiere	Bari – Foggia – Taranto
Collaboratore scolastico	Bari – Brindisi – Foggia – Lecce – Taranto
Guardarobiere	Bari – Foggia – Taranto



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

UFFICIO II

Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie

Cuoco	Bari – Foggia – Taranto
-------	-------------------------

Tanto premesso, si inviano i sottoelencati bandi di concorso, relativi all'oggetto, **da pubblicare necessariamente all'Albo dei rispettivi Uffici in data 20/03/2018 con l'avvertenza che i medesimi, insieme all'O.M. n. 21 del 23/02/2009 e i relativi allegati, devono rimanere affissi per tutto il tempo utile per la presentazione delle domande di ammissione.**

- 1) Concorso per soli titoli per l'inclusione o l'aggiornamento nella graduatoria provinciale permanente relativa al profilo professionale di **"Addetto alle aziende agrarie"**, ai sensi dell'art. 554 del D.Lgs. n.297/94 (DDG AOODRPU.7917 del 15/3/2018);
- 2) Concorso per soli titoli per l'inclusione o l'aggiornamento del punteggio nella graduatoria provinciale permanente relativa al profilo professionale di **"Assistente amministrativo"**, ai sensi dell'art. 554 del D.Lgs. n.297/94 (DDG. AOODRPU.7919 del 15/3/2018);
- 3) Concorso per soli titoli per l'inclusione o l'aggiornamento del punteggio nella graduatoria provinciale permanente relativa al profilo professionale di **"Assistente tecnico"**, ai sensi dell'art. 554 del D.Lgs. n.297/94 (DDG. AOODRPU.7916 del 15/3/2018);
- 4) Concorso per soli titoli per l'inclusione o l'aggiornamento del punteggio nella graduatoria provinciale permanente relativa al profilo professionale di **"Collaboratore scolastico"**, ai sensi dell'art. 554 del D.Lgs. n. 297/94 (DDG. AOODRPU.7923 del 15/3/2018);
- 5) Concorso per soli titoli per l'inclusione o l'aggiornamento del punteggio nella graduatoria provinciale permanente relativa al profilo professionale di **"Cuoco"**, ai sensi dell'art. 554 del D.Lgs. n.297/94 (DDG. AOODRPU.7925 del 15/3/2018);
- 6) Concorso per soli titoli per l'inclusione o l'aggiornamento del punteggio nella graduatoria provinciale permanente relativa al profilo professionale di **"Guardarobiere"**, ai sensi dell'art. 554 del D.Lgs. n. 297/94 (DDG. AOODRPU.7932 del 15/3/2018);
- 7) Concorso per soli titoli per l'inclusione o l'aggiornamento del punteggio nella graduatoria provinciale permanente relativa al profilo professionale di **"Infermiere"**, ai sensi dell'art. 554 del D.Lgs. n.297/94 (DDG. AOODRPU.7935 del 15/3/2018).

In relazione ai requisiti generali di ammissione, si richiama, per tutte le operazioni in argomento, l'attenzione su quanto disposto con la nota MIUR prot.n.8151 del 13.3.2015:

1. a riguardo dell'applicazione dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della legge n. 97/2013, che estende la possibilità di partecipare ai pubblici concorsi anche *"ai familiari cittadini degli Stati membri non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno permanente e ai cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE, per i soggiornati di lungo*



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

UFFICIO II

Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie

- periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria” vanno, altresì inclusi, gli stranieri altamente qualificati titolari di Carta blu UE nonché i familiari non comunitari di cittadini italiani;*
2. E' altresì valutabile come “*servizio svolto presso enti pubblici*”, in coerenza con quanto disposto dall'art. 13, comma 2, del decreto legislativo 77/2002, anche il servizio civile volontario svolto dopo l'abolizione dell'obbligo di leva. Tale servizio sarà valutato con il medesimo punteggio attribuito, nella tabella di valutazione dei titoli, al servizio prestato alle dipendenze di amministrazioni statali;
 3. Il personale interessato a usufruire dei benefici dell'art.21 e dell'art.33, commi 5, 6 e 7 della legge 104/92 e ss.mm dovrà produrre il modello di domanda conforme all'allegato H , opportunamente documentato ed entro i termini previsti per la domanda. **Detto modulo di domanda (all. H) è integrativo e non sostitutivo della dichiarazione a tal fine resa dal candidato nei moduli domanda B1 e B2;**
 4. **tutte le dichiarazioni concernenti i titoli di riserva, i titoli di preferenza limitatamente alle lettere M, N, O, R e S nonché le dichiarazioni concernenti l'attribuzione della priorità nella scelta della sede di cui agli artt.21 e 33, commi 5, 6 e 7 della legge 104/92 e ss.mm. devono essere necessariamente riformulate dai candidati che presentino domanda di aggiornamento della graduatoria permanente, in quanto trattasi di situazioni soggette a scadenza che, se non riconfermate, si intendono non più possedute;**
 5. dovranno essere inviati con modalità tradizionale i modelli di domanda allegati B1 , B2 , F e H, mediante raccomandata a/r ovvero consegnati a mano ovvero mediante PEC, all'Ambito territoriale della provincia di interesse (si consiglia di consultare i siti web degli ambiti territoriali di interesse per la corretta acquisizione dell'indirizzo PEC corrispondente) entro i termini previsti dal relativo bando;
 6. il modello di domanda di scelta delle sedi delle istituzioni scolastiche (**allegato G**) dovrà essere compilato successivamente da tutti gli aspiranti **esclusivamente** tramite le “istanze on line”: **non sarà necessario, pertanto, l'invio del modello cartaceo prodotto dall'applicazione, a seguito dell'inoltro telematico; tale applicazione web, i cui effetti positivi a favore dello snellimento, della celerità e della certezza delle procedure risultano ben evidenti, implica, al contempo, che i termini della trasmissione on line del modello G saranno contestuali in tutto il territorio nazionale.**

A tal proposito, si raccomanda ai competenti Uffici di invitare tutti gli aspiranti interessati alle graduatorie d'Istituto a procedere alla registrazione ove non fossero già registrati. Modalità, tempi e aspetti specifici della procedura on-line suddetta nonché **i modelli di domanda** saranno inviati con successiva nota.

Dalla predetta data di pubblicazione dei bandi decorreranno i termini dei trenta giorni per la produzione delle istanze di partecipazione alle procedure concorsuali, che, redatte e documentate in conformità alle norme contenute nella citata ordinanza ministeriale, dovranno essere presentate,



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

UFFICIO II

Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie

come già sopra riportato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero consegnati a mano ovvero mediante PEC all'Ufficio Scolastico Territoriale di interesse, **entro il 19/4/2018**.

Pertanto, sarà opportuno che ciascun Ufficio Territoriale garantisca la dovuta evidenza, nell'avviso, all'indirizzo civico e l'indirizzo PEC a cui inviare le domande.

I requisiti per l'ammissione ai concorsi dei candidati non inseriti nelle graduatorie permanenti devono essere posseduti alla data di scadenza della domanda di ammissione al concorso (art. 2 citata O.M. n. 21/2009).

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. sul disposto di cui all' art. 6 della citata O.M. n. 21/2009, secondo cui tutti i candidati inseriti nelle graduatorie provinciali permanenti per le assunzioni a tempo indeterminato, hanno diritto ad essere assunti, con precedenza, quali supplenti annuali o fino al termine dell'attività didattica.

Coloro che non intendono avvalersi di tale diritto, compresi quelli che non presentano alcuna domanda, volendo permanere unicamente nella graduatoria in cui sono già inseriti, debbono produrre apposita rinuncia compilando l'allegato "F", ivi compresi coloro che hanno esercitato tale opzione negli anni precedenti.

Si richiama l'attenzione degli Uffici Territoriali sui controlli da effettuare, secondo il Decreto Interministeriale 30 luglio 2010 n.165, nei confronti dei candidati che chiedono di beneficiare della legge 104/92.

Si richiama, infine, l'attenzione sulle note ministeriali prot. n. AOODGPER/1293, n. AOODGPER/5837 e n. AOODGPER/6513, rispettivamente del 22.02.2012, del 31.07.2012 e del 4.09.2012, con le quali sono state fornite istruzioni e indicazioni operative sulle procedure concorsuali in argomento, allo scopo di garantire omogeneità di trattamento agli aspiranti all'inserimento nelle graduatorie permanenti di cui all'art.554 del D.lvo 297/94.

Resta inteso che i Dirigenti delle sedi provinciali di questo USR, nell'ambito delle rispettive circoscrizioni territoriali, provvedono all'adozione di tutti gli atti concernenti la gestione delle graduatorie permanenti in argomento in ordine a quanto sotto indicato:

- 1) esame delle domande di partecipazione per quanto attiene ai requisiti di ammissione, alla regolarità formale delle stesse e della documentazione, nonché la loro eventuale regolarizzazione secondo le disposizioni dell'ordinanza ministeriale;
- 2) dichiarazione di inammissibilità o nullità delle domande ed esclusione dalla procedura concorsuale, nonché esame dei relativi ricorsi in opposizione;
- 3) costituzione delle commissioni giudicatrici;
- 4) pubblicazione delle graduatorie provvisorie redatte dalle Commissioni giudicatrici ed esame dei reclami avverso errori materiali;
- 5) approvazione e pubblicazione delle graduatorie definitive;
- 6) assunzione a tempo indeterminato dei candidati utilmente collocati in graduatoria, nei limiti del contingente delle assunzioni autorizzate dall'Amministrazione Centrale.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

UFFICIO II

Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie

Si ricorda, inoltre, che le controversie e i ricorsi avverso le graduatorie sono devoluti al giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro.

Si invita a dare la massima pubblicità alla presente nota tra il personale interessato.

Si precisa che la spedizione via mail, completa degli allegati, è effettuata solo verso gli Uffici Scolastici Territoriali.

La presente, unitamente alla documentazione citata, è pubblicata sul sito web della scrivente Direzione Generale (www.pugliausr.gov.it).

IL DIRETTORE GENERALE
Anna CAMMALLERI