



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Ufficio V - Ambito Territoriale per la Provincia di Foggia

71121 FOGGIA – Via Telesforo, 25 - tel. 0881/795111
e-mail: usp.fg@istruzione.it – PEC: uspf@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.ustfoggia.it/>

Oggetto: Misure organizzative fino al 03/04/2020. Integrazione al provvedimento del 18 marzo 2020, prot. 3445

IL DIRIGENTE

- VISTO** il proprio provvedimento organizzativo del 18/03/2020, prot. 3445, che si intende letteralmente richiamato;
- CONSIDERATO** che la modalità di lavoro agile disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81, può essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni, anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti. Gli obblighi di informativa di cui all'articolo 22 della legge 22 maggio 2017, n. 81, sono assolti in via telematica anche ricorrendo alla documentazione resa disponibile sul sito dell'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro;
- VISTA** la DIRETTIVA n. 2/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, registrata alla Corte dei Conti il 12/03/2020, nella quale è previsto che le attività di ricevimento del pubblico o di erogazione diretta dei servizi al pubblico sono prioritariamente garantite con modalità telematica o comunque con modalità tali da escludere o limitare la presenza fisica negli uffici (ad es. appuntamento telefonico o assistenza virtuale);
- CONSIDERATA** la necessità di dover far fronte a situazioni di tipo eccezionale e comunque limitate nel tempo, pur garantendo – in sicurezza – **la gestione organizzativa essenziale;**
- ACCLARATO** che questa dirigenza si rende disponibile in presenza presso l'UST di Foggia per le attività indifferibili nonché reperibile in qualsiasi altro momento, in casi di necessità ed urgenza;
- TENUTO CONTO** del D.L. n. 18 del 17/03/2020 e dei D.P.C.M. del 9, 11 e 22 marzo 2020;

DECRETA,

RESA informativa alla R.S.U. dell'Ufficio,

per i motivi innanzi indicati, che si intendono integralmente riportati, la seguente gestione organizzativa fino al 03/04/2020, e comunque fino alla conclusione dello stato di emergenza:

- Lavorano già in modalità agile - presso le abitazioni del personale corrispondente - le seguenti UU.OO. dell'Ufficio Scolastico Provinciale di Foggia:**
 - Ufficio Affari generali e comunicazione istituzionale;
 - Uffici dei Progetti Nazionali (n. 6);
 - Ufficio Educazione Fisica;
 - Ufficio Scuola Infanzia, Primaria e Personale Educativo;
 - Ufficio Contabilità, Scuole Paritarie e attività negoziale;
 - Ufficio Scuole Secondarie di 1° grado;
 - Ufficio Scuole Secondarie di 2° grado;
 - Ufficio ATA;
 - Ufficio Contenzioso e Disciplinare;
 - Ufficio Stato giuridico e pensioni;
 - Segreteria del Dirigente con **deviazione automatica dei nn. di telefono istituzionali 0881/795239 - 0881/795218.**
- Lavorano in servizio essenziale ridotto/a rotazione - presso l'Ufficio Scolastico A.T. di Foggia - le seguenti unità di personale:**



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Ufficio V - Ambito Territoriale per la Provincia di Foggia

71121 FOGGIA – Via Telesforo, 25 - tel. 0881/795111
e-mail: usp.fg@istruzione.it – PEC: uspf@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.ustfoggia.it/>

- Il Dirigente in virtù delle funzioni di coordinamento spettanti come - da Direttiva 02/2020 del Ministero della P.A. art. 2, 3^a cpv oppure n. 1 Funzionario AREA III per *eventuale* sostituzione del Dirigente, per sopraggiunta imprevista assenza o per improvviso impedimento;
- Ufficio accettazione per il ritiro concordato della posta cartacea proveniente dall'Ufficio postale e per la registrazione delle singole corrispondenze consegnate a mano per il tramite della portineria dell'Ente ospitante; per la duplicazione e trasformazione in file degli atti cartacei risalenti, per la gestione delle pratiche di quiescenza ante subentro delle scuole.
- Consegretario - unico reperibile - anche per il reperimento di Atti presso la sede decentrata di via della Rocca.

Tutte le predette presenze sono da ritenersi indifferibili solo fino ad implementazione organizzativa a distanza già in corso avanzato e sono organizzate con pieno consenso degli interessati e, comunque, non oltre il 03/04/2020 o fino al termine dell'emergenza. I lavoratori a turno presenti operano muniti di DPI in stanza singola.

- 3. Nelle settimane dal 18/03/2020 l'Ufficio espletterà solo le seguenti aperture straordinarie: 25 e 27/03/2020; 02/04/2020 ed ogni ulteriore giovedì antimeridiano per l'intera durata dell'emergenza, con la presenza limitata di massimo 4 unità di personale.**

Il presente provvedimento:

- resterà pubblicato per 10 giorni all'Albo Pretorio on line della presente istituzione www.ustfoggia.it
- ai sensi e per gli effetti dell'art.2, comma 4 della Legge 7/08/1990 n° 241, avverso il presente atto è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Puglia entro 60 gg dalla data di esecutività della presente, oppure, in alternativa, il ricorso straordinario al Capo dello Stato (D.P.R. 24/11/1971, n°1199).

Al Prefetto di Foggia

Alla Direzione Generale USR Puglia

Al Presidente della Provincia di Foggia per gli aspetti organizzativi inerenti l'edificio comune.

Al Dipartimento della funzione pubblica protocollo_dfp@mailbox.governo.it

Alla RSU dell'Ufficio V

All'Albo Pretorio

**IL DIRIGENTE Ufficio scolastico A.T. Foggia
(Dott.ssa Maria Aida Tatiana Episcopo)**