



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Ufficio V - Ambito Territoriale per la Provincia di Foggia

71121 FOGGIA – Via Telesforo, 25 - tel. 0881/795111
e-mail: usp.fe@istruzione.it – PEC: uspf@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.ustfoggia.it/>

Foggia, data come da protocollo

Oggetto: Misure organizzative al termine dell'emergenza epidemiologica da COVID 19. Integrazione al Provvedimento organizzativo del 25/03/2020 prot. 3674.

IL DIRIGENTE

- VISTI** i propri provvedimenti organizzativi del 18/03/2020 prot. 3445 e del 25/03/2020 prot. 3674, che si intendono letteralmente richiamati;
- CONSIDERATO** che la modalità di lavoro agile disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81, può essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni, anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti. Gli obblighi di informativa di cui all'articolo 22 della legge 22 maggio 2017, n. 81, sono assolti in via telematica anche ricorrendo alla documentazione resa disponibile sul sito dell'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro;
- VISTA** la DIRETTIVA n. 2 /2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, registrata alla Corte dei Conti il 12/03/2020, nella quale è previsto che le attività di ricevimento del pubblico o di erogazione diretta dei servizi al pubblico, sono prioritariamente garantite con modalità telematica o comunque con modalità tali da escludere o limitare la presenza fisica negli uffici (ad es. appuntamento telefonico o assistenza virtuale);
- CONSIDERATA** la necessità di dover far fronte a situazioni di tipo eccezionale e comunque limitate nel tempo, pur garantendo – in sicurezza - **la gestione organizzativa essenziale;**
- ACCLARATO** che questa dirigenza si rende disponibile in presenza presso l'UST di Foggia per le attività indifferibili nonché in qualsiasi altro momento, in casi di necessità ed urgenza;
- TENUTO CONTO** del DL n. 18 del 17/03/2020, dei DPCM del 9/11/22 marzo 2020 e del DPCM del 26 aprile 2020 che conferma le determinazioni del DL 18/03/2020 art. 87 sulla modalità ordinaria di lavoro agile

DECRETA,

RESA informativa alla RSU dell'Ufficio,

per i motivi innanzi indicati, che si intendono integralmente riportati, la conferma della gestione organizzativa in essere - formalizzata con proprio provvedimento organizzativo del 25 marzo 2020 prot. 3674 - almeno fino al 18/05/2020 e, comunque, con prosecuzione automatica fino alla conferma dell'emergenza.

Nelle settimane decorrenti dal 03/05/2020 l'Ufficio espletterà le seguenti aperture con contingente essenziale: giovedì 7 e 14/05/2020. Dal 18/05/2020, in caso di proroga dell'emergenza, ogni ulteriore giovedì antimeridiano, con la presenza limitata delle unità di personale specificate nel proprio provvedimento del 25/03/2020.

La Segreteria del Dirigente continua ad operare a distanza con **deviazione automatica dei nn. di telefono istituzionali 0881/795239 - 0881/795218.**

Per tutte le necessità derivanti dal LA è garantita la presenza, sotto il diretto coordinamento del Dirigente, di n. 2/3 unità di personale, a turno, per imprescindibili necessità di prelievo di fascicoli risalenti depositati presso l'UST di Foggia.

Tutte le presenze sono da ritenersi indifferibili e sono organizzate previo consenso degli interessati. **I lavoratori a turno presenti operano muniti di DPI in stanza singola.**

Il ricevimento del pubblico in sede continua ad essere sospeso fino a data da destinarsi.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Ufficio V- Ambito Territoriale per la Provincia di Foggia

71121 FOGGIA – Via Telesforo, 25 - tel. 0881/795111
e-mail: usp_fg@istruzione.it – PEC: uspf@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.ustfoggia.it/>

Tutto il personale operante in modalità di lavoro agile espleta le attività a distanza per 36 ore settimanali, *senza prestazioni straordinarie*, con reperibilità nelle ore antimeridiane (e fino all'occorrenza delle citate 36 ore di servizio) garantendo tutti i contatti telefonici programmati con il pubblico. Quotidianamente viene registrata in modo descrittivo l'attività personale resa in favore dell'UST di Foggia. Il Dirigente espleta le prescritte azioni di supervisione e di monitoraggio sull'andamento del LA realizzato.

Sono in corso di organizzazione attività formative e informative di concerto con il Medico competente (MC) e il Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione (RSPP) contrattualizzati dall'UST di Foggia.

Alla Direzione Generale USR Puglia

Al Presidente della Provincia di Foggia per gli aspetti organizzativi inerenti l'edificio comune.

Alla RSU dell'Ufficio V

All'Albo Pretorio

**IL DIRIGENTE Ufficio scolastico A.T. Foggia
(Dott.ssa Maria Aida Tatiana Episcopo)**