



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale
UFFICIO II

Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie.

Dirigente: Esterina Lucia Oliva

Ai Dirigenti degli Uffici Scolastici Territoriali
dell'USR Puglia (peo istituzionale)

E p.c.

Ai Dirigenti delle istituzioni scolastiche statali
di ogni ordine e grado della regione Puglia
(peo istituzionale)

Al Dirigente dell'Ufficio I
(peo istituzionale)

Alle Segreterie regionali delle OO.SS. del
personale del comparto scuola
(peo istituzionale)

OGGETTO: Articolo 230, comma 2-ter del d.l. 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77 – Stipula contratti aggiuntivi a tempo determinato, fino al 31 dicembre 2020, a completamento dell'orario di servizio presso la sede di titolarità, con i soggetti di cui all'articolo 58, comma 5-ter, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98, assunti in ruolo a tempo parziale – Prime indicazioni operative.

Con riferimento alla procedura in oggetto, si comunica che l'Amministrazione Centrale con la nota AOODGPER n. 26344 del 1 settembre 2020, che ad ogni buon fine si allega, in relazione all'emergenza sanitaria ed economica connessa alla diffusione ed al contenimento del COVID-19, sta avviando specifiche misure al fine di favorire la piena ripresa dell'attività didattica in presenza e di assicurare la continuità occupazionale e retributiva del personale scolastico.

In particolare, la suddetta nota prevede per *“i soggetti di cui all'articolo 58, comma 5-ter, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98, che siano stati assunti in ruolo a tempo parziale, è stipulato, nel corso dell'anno scolastico 2020/2021, un contratto aggiuntivo a tempo determinato fino al 31 dicembre 2020, a completamento dell'orario di servizio presso la sede di titolarità”*.

A tale riguardo le SS.LL., ognuno per la propria competenza, in attesa di ricevere dall'Amministrazione centrale lo schema di contratto a tempo determinato da utilizzare per il riconoscimento delle ore aggiuntive, avranno cura di contattare le istituzioni scolastiche in cui è presente personale part-time di cui all'oggetto, invitandole ad acquisire la disponibilità del personale interessato dalle misure indicate per procedere all'attivazione, nella medesima sede di



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale
UFFICIO II

Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie.

titolarità, delle 18 ore aggiuntive a tempo determinato, con decorrenza dal 1 settembre 2020 e non oltre il termine del 31 dicembre p.v..

Come da nota allegata, si fa presente che, in caso di assenza temporanea del personale che abbia stipulato i contratti di cui all'art. 230, comma 2-ter, **le supplenze verranno disposte sulle sole 18 ore riconosciute con contratto a tempo indeterminato** e non anche sulle ore assegnate a tempo determinato ed a completamento dell'orario di servizio.

Data l'urgenza, dettata dalla tempistica molto stretta (i contratti a tempo determinato dovranno partire dallo scorso 1 settembre), si chiede alle SS.LL. di fornire entro e non oltre **venerdì 4 settembre p.v.** l'elenco dettagliato delle Istituzioni scolastiche interessate, il numero di part time attratti dalla suddetta procedura per istituzione scolastica e il numero di part-time presenti con il totale provinciale, indicando gli adempimenti compiuti. Si raccomanda di verificare che le richieste delle Istituzioni scolastiche interessate siano conformi a quanto prevede l'allegata nota.

Il suddetto riscontro, anche in caso di mancanza di personale interessato, deve pervenire all'indirizzo di posta elettronica di questa Direzione ed ai seguenti indirizzi di posta elettronica: esterina.oliva1@istruzione.it; margherita.semeraro4@istruzione.it; luigi.masi3@istruzione.it.

In considerazione della rilevanza della procedura, si confida nella consueta e fattiva collaborazione delle SS.LL. e si segnala l'urgenza.

IL DIRIGENTE
Esterina Lucia Oliva