**Allegato 1 da inviare entro il 30-6-2023 al seguente indirizzo email:**

[**drpu@postacert.istruzione.it**](mailto:direzione-puglia@istruzione.it)

**Al Direttore dell’USR per la Puglia**

**SCHEDA CANDIDATURA**

AVVISO per la ripartizione delle risorse a valere sul "Fondo permanente per il contrasto del genomeno del cyberbullismo". Legge n. 234 del 2021, articolo 1, comma 671. Decreto dipartimentale n. 513 del 26 aprile 2023.

|  |  |
| --- | --- |
| **TITOLO PROGETTO** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ANAGRAFICA** | |
| Denominazione Istituto |  |
| Codice meccanografico |  |
| Indirizzo / comune / provincia |  |
| Tel. |  |
| E-mail |  |
| Nominativo Dirigente Scolastico |  |
| Nominativo docente referente |  |
| Cell. |  |
| E-mail |  |
| CODICE FISCALE DELLA SCUOLA |  |
| CODICE DI TESORERIA |  |
| CONTO DI TESORERIA |  |
| IBAN |  |

|  |
| --- |
| 1.AREA PROGETTUALE  Dimensione territoriale del progetto, delle attività e delle metodologie proposte che le istituzioni si impegnano a realizzare nell’ambito del progetto.  Descrivere, in dettaglio, le attività progettuali rispetto ai temi indicati all’Articolo 5 dell’avviso. |
| DA COMPILARE |
| 2. Costituzione di una rete con altre scuole e/o altri soggetti del territorio. Specificare se la rete è già esistente o se viene creata ai fini del presente avviso. Fornire elementi in merito all’accordo di rete. |
| DA COMPILARE |
| 3. Dimensione quantitativa del coinvolgimento di studenti/docenti/famiglie.  Indicare il numero di studenti coinvolti, docenti e altri componenti della comunità scolastica. |
| DA COMPILARE |
| 4.Pregressa esperienza nell’organizzazione di attività in tema di prevenzione e contrasto al bullismo e al cyberbullismo. Indicare le progettualità realizzate nel corso dell’ultimo quinquennio. |
| DA COMPILARE |
| 5. Modalità di comunicazione, diffusione e disseminazione delle azioni progettuali all’interno della rete e sul territorio. |
| DA COMPILARE |
| 6. Monitoraggio e valutazione. |
| DA COMPILARE |

**PREVISIONE di SPESA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Coordinamento, progettazione e gestione amministrativa | € |
| 2 | Attività personale scolastico docente e ATA | € |
| 3 | Acquisto di beni e servizi per la realizzazione delle attività progettuali | € |
| 4 | Attività di consulenza e collaborazione con soggetti terzi | € |
| 5 | Rimborsi di spese per trasferte connesse alla realizzazione di attività progettuali; monitoraggio e valutazione della realizzazione del progetto | € |
| 6 | Attività di diffusione, monitoraggio e valutazione | € |
|  | **TOTALE €** |  |

Luogo e data

Il Dirigente Scolastico (firma digitale)