



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
Ufficio V - Ambito Territoriale per la Provincia di Foggia

FOGGIA, <data del protocollo informatico>

*Ai Dirigenti di tutte le Istituzioni scolastiche
della provincia di Foggia
Ai DSGA delle Istituzioni Scolastiche statali
di ogni ordine e grado
nella provincia di Foggia
Al personale ATA di ruolo interessato
tramite pubblicazione sul sito web
Alle Segreterie provinciali delle OO.SS. Comparto Scuola*

Oggetto: Richiesta istanze per la copertura dei posti di FUNZIONARIO EQ_DSGA per n. 1 sede disponibile fino al 30/06/2026 salvo rientro anticipato del titolare.

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 14 del C.C.N.I. "Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. valevole per gli anni scolastici 2025/26, 2026/27 e 2027/28 sottoscritto in data 10.07.2025", il quale ha stabilito le modalità per la copertura dei posti vacanti e/o disponibili nel caso di mancanza del funzionario titolare di incarico di D.S.G.A.;

VISTO l'articolo 57, comma 3, lettere a) e b) del CCNL del 18 gennaio 2024;

VISTO quanto disposto dal Decreto Ministeriale n. 132 del 4 luglio 2024;

CONSIDERATO il Contratto Integrativo Regionale sulle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale scolastico della Regione Puglia, sottoscritto tra le parti il 26/08/2025, ed in particolare, l'art. 7 avente ad oggetto "Copertura dei posti di D.S.G.A. vacanti e/o disponibili nel caso di mancanza del funzionario titolare di incarico di D.S.G.A.", con il quale si richiamano integralmente le disposizioni dell'art. 14 del C.C.N.I. Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. valevole per gli anni scolastici 2025/26, 2026/27 e 2027/28 sottoscritto in data 10.07.2025;

VISTA **la nota prot. n. AOOUSPFG/5482 del 16/03/2026 secondo la quale risulta che il posto di DSGA-Funzionario E.Q. presso l'I.C. FGIC822001 "Carapelle di Carapelle (FG) è disponibile sino al 30/06/2026, salvo rientro anticipato del titolare;**

INTERPELLA

le seguenti categorie di personale, formulando domanda, richiamando al riguardo testualmente la contrattazione collettiva applicabile:

- a) ai funzionari, con precedenza per quelli inquadrati nel ruolo di D.S.G.A. secondo il previgente ordinamento professionale, in situazione di esubero;
- b) ai funzionari privi di incarico di D.S.G.A.;
- b1) altro funzionario titolare di incarico di D.S.G.A., laddove non siano presenti funzionari privi di incarico di D.S.G.A., che abbia manifestato disponibilità all'assunzione dell'incarico ad interim.

U.S.R. per la Puglia – Ufficio V – Via Paolo Telesforo n. 25 - 71122 FOGGIA – C.F. 80001580713

Sito web: www.ustfoggia.it

Indirizzo PEO usp.fg@istruzione.it – Indirizzo PEC uspf@postacert.istruzione.it

Referente dell'istruttoria: Michele Totaro

michele.totaro9@istruzione.it – Tel. Uff. 0881795201

In tale fattispecie si applicano le disposizioni dettate dall'art. 57 C.C.N.L. secondo l'ordine di priorità ivi stabilito e sulla base dei criteri definiti dal D.M. n. 132/24 del 04/07/2024.

Sugli eventuali ulteriori posti vacanti e disponibili l'Ambito territoriale conferisce incarico di D.S.G.A., a domanda, secondo il seguente ordine di priorità:

- c) al personale inserito nelle graduatorie della procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, secondo la posizione occupata nella graduatoria di merito e per la durata della stessa;
- d) ad assistenti amministrativi di ruolo con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione;
- e) ad altro personale di ruolo inquadrato nell'area degli assistenti amministrativi con priorità al personale in possesso della II posizione economica e in subordine della I posizione economica;
- f) al personale risultato idoneo nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione di altre Regioni, graduato secondo il punteggio della propria graduatoria di merito.

Il personale di cui alle lettere d) ed e) è graduato sulla base delle tabelle allegate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. n. 74/24.

Ai sensi del comma 3° del citato art. 14 del CCNL, si conviene che per la copertura dei posti eventualmente residuati al termine delle operazioni di cui al comma 1° dell'art. 7 del Contratto Integrativo Regionale sulle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale scolastico della Regione Puglia, sottoscritto tra le parti il 26/08/2025, l'Ufficio di ambito territoriale conferisce incarico di D.S.G.A. secondo il seguente ordine di priorità:

- g) personale assistente amministrativo di ruolo provvisto di laurea magistrale e, in subordine, al personale assistente amministrativo di ruolo provvisto di laurea triennale;
- h) personale assistente amministrativo di ruolo sprovvisto di laurea;
- i) personale assistente amministrativo non di ruolo presente nelle graduatorie provinciali e d'istituto provvisto di laurea magistrale e, in subordine, al personale amministrativo non di ruolo presente nelle graduatorie provinciali e d'istituto provvisto di laurea triennale;
- l) personale assistente amministrativo non di ruolo presente nelle graduatorie provinciali e d'istituto sprovvisto di laurea.

All'interno di ciascuna fascia prevale l'anzianità di servizio e in caso di parità la maggiore età anagrafica in conformità ai criteri generali definiti dal C.C.N.L. Istruzione e Ricerca del 18/01/2024, dal D.M. 74/2024, dal D.M. 89/2024 e dal D.M. 132/2024.

Il tutto, per l'assegnazione del seguente posto: **DSGA-Funziario E.Q. presso l'I.C. FGIC822001 "Carapelle" di Carapelle (FG), disponibile fino al 30/06/2026, salvo rientro anticipato del titolare.**

Da ultimo, con riferimento alla presentazione delle istanze finalizzate alla copertura del prefato incarico, si significa espressamente quanto segue: le relative manifestazioni di disponibilità dovranno pervenire entro e non **oltre le ore 12:30 del giorno 20/03/2026** all'indirizzo PEO michele.totaro9@istruzione.it e dovranno avere il seguente oggetto "INCARICO DSGA FGIC822001".

**Il Dirigente
Vito Alfonso**