



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Ufficio V - Ambito territoriale per la provincia di Foggia

71122 FOGGIA – Via P. Telesforo, 25 – tel. 0881/795239

e-mail: usp.fg@istruzione.it – PEC: uspf@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usfoggia.it/>

Foggia, data del protocollo

Ai Dirigenti scolastici
Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado
Provincia di Foggia

OGGETTO: Gestione degli spezzoni inferiori a 7 ore nella scuola secondaria – ulteriori indicazioni operative

Si trasmette la nota DGPER prot. n. 16054 del 19 giugno 2026, relativa alla gestione degli spezzoni inferiori a 7 ore nella scuola secondaria, con invito a prestare specifica attenzione alla FASE 0 e alla FASE 5, di competenza dei dirigenti scolastici.

Si riporta in particolare il contenuto della FAE 0, che deve essere attivata immediatamente da tutte le scuole secondarie, qualora non sia già stato fatto.

FASE 0

a) Competenza: dirigenti scolastici

b) Procedura

1. Il dirigente scolastico, interpellati **tutti i docenti titolari** nella istituzione scolastica per l'a.s. 2026/2027, ivi compresi coloro che hanno ottenuto la mobilità in ingresso, **ne acquisisce formalmente la disponibilità** a svolgere ore aggiuntive oltre l'orario d'obbligo fino a un massimo di 6 nelle classi di concorso (ovvero sul sostegno) per le quali sono in possesso dell'abilitazione (o della specializzazione). L'acquisizione della disponibilità dei docenti deve riguardare tutte le classi di concorso presenti nell'istituzione scolastica, a prescindere dall'esistenza, all'atto della rilevazione, di spezzoni orari inferiori a 7 ore.

2. Il dirigente scolastico comunica all'Ufficio territorialmente competente, attraverso strumenti tecnici che saranno messi a disposizione dalla Direzione generale per l'innovazione digitale, la semplificazione e la statistica, per quali classi di concorso/tipi posto e per quante ore (fino a un massimo di 6) abbia acquisito la disponibilità di cui al punto 1. In caso di mancata comunicazione entro le scadenze previste, si intenderà che non sia stata manifestata alcuna disponibilità in tal senso.

c) Tempistica:

Per il punto b) 1: procedura da terminare entro il 15 luglio;

U.A. Primo ciclo d'istruzione (Scuola dell'infanzia, Scuola primaria, Scuola secondaria di I grado)

U.A. Istruzione secondaria di secondo grado

Referenti dell'istruttoria: Dott.ssa Maria Teresa Cavaliere (mariateresa.cavaliere5e@istruzione.it), Dott.ssa Angela Maria Tarantino (angelamaria.tarantino1@istruzione.it), Dott.ssa Valentina Palena (valentina.palena1@istruzione.it), Dott. Giuliano Sereno (giuliano.sereno@istruzione.it), Dott.ssa Rita Tizzani (rita.tizzani2@istruzione.it)



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Ufficio V - Ambito territoriale per la provincia di Foggia

71122 FOGGIA – Via P. Telesforo, 25 – tel. 0881/795239

e-mail: usp_fg@istruzione.it – PEC: uspf@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usfoggia.it/>

Per il punto b) 2: procedura da terminare entro il 20 luglio.

In sintesi, il Dirigente scolastico deve interpellare tutti i docenti titolari alla data dell'01/09/2026 (compresi quelli titolari per trasferimento in entrata) per chiedere la disponibilità a coprire ore eccedenti oltre l'orario d'obbligo fino a 6 ore.

La disponibilità può essere manifestata dal docente anche per spezzoni inferiori a 6 ore. In tal caso, il Dirigente scolastico deve verificare la compatibilità con le ore di insegnamento della disciplina interessata. Un docente, ad esempio, non può manifestare disponibilità per 1 ora se per quella classe di concorso non sono previste nel quadro orario materie insegnabili per 1 ora.

Se il docente titolare è abilitato in più di una classe di concorso, può manifestare la disponibilità per tutte le classi di concorso in cui è abilitato.

L'interpello deve essere effettuato per tutte le classi di concorso presenti nell'Istituzione scolastica (compresi i corsi serali e carcerari), a prescindere dall'effettiva esistenza di spezzoni orari, e deve concludersi improrogabilmente entro il 15 luglio 2026.

Entro il 20 luglio il Dirigente scolastico deve inserire l'esito dell'interpello in un'apposita piattaforma che sarà predisposta dal Ministero. Non dovrà essere trasmessa nessuna comunicazione a quest'Ufficio. Il Ministero comunicherà direttamente la modalità tecnica attraverso cui manifestare l'esito dell'interpello.

In caso di mancata manifestazione entro il 20 luglio 2026, tutte le ore saranno utilizzate dallo scrivente Ufficio per realizzare i c.d. posti orario per aggregazione. Non saranno previste proroghe dei termini indicati.

Per completezza, si riporta anche il contenuto della FAE 5, che tuttavia avrà luogo dopo il 1° settembre 2026.

FASE 5

a) Competenza: dirigenti scolastici

b) Procedura: a decorrere dal 1° settembre, formalizzate le assegnazioni ai docenti titolari che hanno dichiarato la loro disponibilità a svolgere di ore aggiuntive oltre l'orario d'obbligo nell'ambito della Fase 0, tutte le disponibilità orarie inferiori a 7 ore residue dalle fasi di competenza degli Uffici territoriali, ovvero sopravvenute per qualsiasi ragione dopo l'inizio dell'anno scolastico, sono gestite dai dirigenti scolastici secondo il seguente ordine di priorità:

1. attribuzione interna ai docenti in servizio in possesso della specifica abilitazione o specializzazione per l'insegnamento di cui trattasi, secondo il seguente ordine:

- a. docenti con contratto a tempo determinato aventi titolo al completamento;
- b. docenti con contratto a tempo indeterminato con orario completo;
- c. docenti con contratto a tempo determinato con orario completo;

2. attribuzione a docenti con contratto a tempo determinato tramite scorrimento della I e della II fascia di istituto;

U.A. Primo ciclo d'istruzione (Scuola dell'infanzia, Scuola primaria, Scuola secondaria di I grado)

U.A. Istruzione secondaria di secondo grado

Referenti dell'istruttoria: Dott.ssa Maria Teresa Cavaliere (mariateresa.cavaliere5e@istruzione.it), Dott.ssa Angela Maria Tarantino (angelamaria.tarantino1@istruzione.it), Dott.ssa Valentina Palena (valentina.palena1@istruzione.it), Dott. Giuliano Sereno (giuliano.sereno@istruzione.it), Dott.ssa Rita Tizzani (rita.tizzani2@istruzione.it)



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Ufficio V - Ambito territoriale per la provincia di Foggia

71122 FOGGIA – Via P. Telesforo, 25 – tel. 0881/795239

e-mail: usp.fg@istruzione.it – PEC: uspf@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usfoggia.it/>

3. attribuzione interna ai docenti in servizio sprovvisti dell'abilitazione/specializzazione, ma in possesso del prescritto titolo di studio, secondo il seguente ordine:

- a. docenti con contratto a tempo determinato aventi titolo al completamento;
- b. docenti con contratto a tempo indeterminato con orario completo;
- c. docenti con contratto a tempo determinato con orario completo;

4. attribuzione a docenti con contratto a tempo determinato tramite scorrimento della III fascia di istituto.

c) Tempistica: procedura da svolgere a decorrere dal 1° settembre, non oltre il 31 dicembre

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE

Vito Alfonso