



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**Direzione Generale**

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

Il Dirigente: Mario TRIFILETTI

**AVVISO - Procedura selettiva per l'individuazione di n. 30 unità di personale ATA, di cui n. 13 assistenti amministrativi e tecnici (ex area B) e n. 17 collaboratori scolastici (ex area A), da collocare in posizione di comando presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, nell'a.s. 2026/2027, ai sensi dell'art. 10, commi da 3-bis a 3-quater, D.L. 31.05.2024, n. 71**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il D.lgs. 30.07.1999, n. 300, “*Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59*”, e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.lgs. 30.03.2001, n. 165, “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche*”, e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.L. 09.01.2020, n. 1, convertito con L. 05.03.2020, n. 12, concernente “*Disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'Istruzione e del Ministero dell'Università e della Ricerca*”, ed in particolare quanto disposto dall'art. 4;

**VISTO** il D.L. 11.11.2022, n. 173, recante “*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*”, con il quale il Ministero dell'Istruzione ha assunto la denominazione di “*Ministero dell'istruzione e del merito*”;

**VISTO** il D.P.C.M. 27.10.2023, n. 208, recante il “*Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione e del merito*”, come modificato dal D.P.C.M. 30.10.2024, n. 185;

**VISTO** il D.M. 05.05.2022, n. 110, pubblicato nella G.U. Serie Generale n. 148 del 27.06.2022, di modifica del previgente D.M. 18.12.2014, n. 921, concernente “*Organizzazione e compiti degli uffici di livello dirigenziale non generale istituiti presso l'Ufficio scolastico regionale per la Puglia*”;

**VISTO** il D.lgs. 16.04.1994, n. 297, “*Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*”, e ss.mm.ii.;

**VISTA** la L. 13.07.2015, n. 107, “*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*”, e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 22.06.2009, n. 119, “*Regolamento recante disposizioni per la definizione dei criteri e dei parametri per la determinazione della consistenza complessiva degli organici del*



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**Direzione Generale**

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

*personale amministrativo tecnico ed ausiliario (ATA) delle istituzioni scolastiche ed educative statali, a norma dell'articolo 64, commi 2, 3 e 4 lettera e) del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133”;*

**VISTO** il decreto 03.11.2025, n. 211, del Ministro dell'istruzione e del merito, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, recante “*Revisione dei criteri e dei parametri per la definizione delle dotazioni organiche del personale amministrativo, tecnico e ausiliario della scuola, ai sensi della legge 30 dicembre 2024, n. 207, articolo 1, comma 828*”;

**VISTA** la vigente contrattazione collettiva applicabile al personale scolastico e, in particolare, il C.C.N.L. del comparto Istruzione e Ricerca 2022-2024, sottoscritto il 23.12.2025;

**VISTO** il D.L. 31.05.2024, n. 71 (“*Disposizioni urgenti in materia di sport, di sostegno didattico agli alunni con disabilità, per il regolare avvio dell'anno scolastico 2024/2025 e in materia di università e ricerca*”), convertito con modificazioni dalla L. 29.07.2024, n. 106, con particolare riguardo all'art. 10, commi da 3-bis a 3-quater;

**CONSIDERATO** che il citato art. 10 del D.L. 71/2024 prevede, al comma 3-bis, che “*Per l'anno scolastico 2024/2025, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa e nelle more del completamento del piano assunzionale, l'amministrazione periferica del Ministero dell'istruzione e del merito può avvalersi, mediante l'istituto del comando, di un contingente di duecentoquarantadue unità di collaboratori scolastici e di settecentoventuno assistenti amministrativi e tecnici, da accantonare provvisoriamente, in misura corrispondente e senza sostituzione, nell'organico del personale amministrativo, tecnico e ausiliario (...)*”; e, al comma 3-ter, che “*Con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito, da adottare entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, il contingente di cui al comma 3-bis è ripartito tra gli uffici scolastici regionali, che provvedono mediante procedura selettiva, nei limiti del contingente stabilito con il decreto di cui al primo periodo, a individuare le unità di ruolo presso le istituzioni scolastiche comprese nel territorio regionale di competenza da assegnare alle proprie strutture*”;

**VISTO** l'art. 5, comma 4-septies, del D.L. 27.12.2024, n. 202, il quale, nella formulazione risultante dalla modifica operata dall'art. 6, comma 4, del D.L. 31.12.2025, n. 200, prevede che “*Sono prorogate per l'anno scolastico 2026/2027 le disposizioni di cui all'articolo 10, comma 3-bis, del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2024, n. 106. Conseguentemente, il decreto di cui all'articolo 10, comma 3-ter, del decreto-legge n. 71 del 2024 è adottato entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto e le assegnazioni di cui al comma 3-quater del medesimo articolo 10 sono effettuate con decorrenza dal 1° settembre 2026*”;

**VISTO** il D.M. prot. AOOGABMI n. 130 del 02.07.2026, che assegna all'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia un contingente di n. 30 unità di personale ATA, di cui n. 13 assistenti amministrativi e tecnici (ex area B) e n. 17 collaboratori scolastici (ex area A), da collocare in



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**Direzione Generale**

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

posizione di comando, ai sensi del citato comma 3-bis dell'art. 10 D.L. 71/2024, per l'a.s. 2026/2027;

**RITENUTO** di dover procedere al riparto del riferito contingente fra le sedi dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia;

**CONSIDERATE**, allo scopo, le carenze di organico dei vari Uffici dell'USR per la Puglia e l'esigenza di garantire la continuità dell'azione amministrativa degli stessi;

**RITENUTO** di dover indire la procedura selettiva prevista dal citato comma 3-ter dell'art. 10 D.L. 71/2024, finalizzata all'individuazione degli assistenti amministrativi e tecnici e dei collaboratori scolastici da collocare in posizione di comando presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia nell'a.s. 2026/2027;

**CONSIDERATO** che, ai sensi del citato art. 5, comma 4-septies, D.L. 202/2024, come modificato dall'art. 6, comma 4, D.L. 200/2025, le assegnazioni in posizione di comando delle quali si tratta "sono effettuate con decorrenza dal 1° settembre 2026", e che, pertanto, i tempi per completare la procedura selettiva in parola risultano ristretti;

**DECRETA E RENDE NOTO**

**Articolo 1**

**(Ripartizione del contingente di posti e indizione della procedura selettiva)**

È indetta la procedura selettiva per l'individuazione di n. 30 unità di personale ATA, di cui n. 13 assistenti amministrativi e tecnici (ex area B) e n. 17 collaboratori scolastici (ex area A), da collocare in posizione di comando presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, nell'anno scolastico 2026/2027, ai sensi dell'art. 10, commi da 3-bis a 3-quater, D.L. 31.05.2024, n. 71.

Il riferito contingente di posti è ripartito fra gli Uffici dell'U.S.R. per la Puglia secondo il seguente prospetto:

| UFFICIO                                                                                       | Assistenti<br>amministrativi e<br>tecnici (ex area B)<br>- n. posti | Collaboratori<br>scolastici<br>(ex area A)<br>- n. posti |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| DIREZIONE GENERALE DELL'U.S.R. PER LA PUGLIA (con sede in Bari alla Via Castromediano n. 123) | 2                                                                   | 8                                                        |



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**Direzione Generale**

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

|                                                                                     |           |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE DI BARI (con sede in Bari alla Via Re David n. 178/F) | 2         | 4         |
| UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE DI FOGGIA                                             | 3         | 3         |
| UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE DI TARANTO                                            | 6         | 1         |
| UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE DI BARLETTA-ANDRIA-TRANI                              | 0         | 1         |
| <b>TOTALE</b>                                                                       | <b>13</b> | <b>17</b> |

**Articolo 2**  
**(Requisiti per la partecipazione alla procedura)**

Possono partecipare alla procedura selettiva gli assistenti amministrativi e tecnici (ex area B) e i collaboratori scolastici (ex area A) che, con riguardo al profilo professionale per il quale presentano domanda di partecipazione, siano di ruolo presso Istituzioni scolastiche ed educative statali comprese nel territorio della Regione Puglia.

**Articolo 3**  
**(Termine e modalità di presentazione della domanda di partecipazione)**

Il candidato può presentare la domanda di partecipazione con riguardo ad una sola delle sedi di servizio disponibili, indicate nell'articolo 1.

La domanda di partecipazione può essere presentata esclusivamente compilando, **entro e non oltre le ore 23.59 del 28 luglio 2026**, la scheda online reperibile al seguente link:

<https://www.pugliausr.gov.it/rilevazioni/index.php/437144?lang=it>

Nella scheda il candidato dovrà indicare/dichiarare:

- cognome, nome, codice fiscale, luogo e data di nascita e indirizzo di residenza;
- ruolo professionale di attuale appartenenza [Assistente amministrativo (ex Area B), Assistente tecnico (ex Area B) o Collaboratore scolastico (ex Area A)], con specificazione della data di immissione in ruolo, dell'attuale istituzione scolastica di titolarità e, qualora diversa da quest'ultima, dell'attuale sede di servizio;
- l'Ufficio dell'U.S.R. per la Puglia, ricompreso fra quelli indicati all'articolo 1 del presente avviso, per il quale viene presentata la domanda di partecipazione;
- eventuali periodi di servizio prestato presso Uffici dell'amministrazione periferica del Ministero dell'istruzione e del merito (ivi compresi precedenti periodi di comando ai sensi dell'art. 10, commi da 3-bis a 3-quater, D.L. 31.05.2024, n. 71), con specificazione delle date iniziali e finali di tali periodi e del ruolo professionale di appartenenza nel corso dei riferiti periodi [**N.B.: non**



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**Direzione Generale**

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

**rilevano i periodi di servizio presso le istituzioni scolastiche, giacché queste non sono Uffici dell'amministrazione periferica del Ministero dell'istruzione e del merito];**

- indirizzo di posta elettronica ordinaria o certificata al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura selettiva in oggetto [N.B.: eventuali comunicazioni indirizzate a tutti i candidati saranno esclusivamente pubblicate sul sito Web dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia];

- numero di telefono;

- presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato 2 del presente avviso).

Nella medesima scheda online, il candidato dovrà allegare, in formato PDF:

- un *curriculum vitae* aggiornato;

- la dichiarazione, sottoscritta e resa sotto propria responsabilità, della veridicità di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione (Allegato 1 del presente avviso);

- una copia del proprio documento d'identità in corso di validità.

In caso di presentazione di più domande da parte di uno stesso candidato, verrà presa in considerazione solo quella presentata per ultima.

**Articolo 4**  
**(Commissione e valutazione delle candidature)**

Un'apposita Commissione, dopo aver preliminarmente accertato l'ammissibilità delle candidature, procederà alla valutazione di quelle ammissibili.

Tale Commissione sarà nominata dallo scrivente, il quale, anche in considerazione del numero di domande di partecipazione che risulteranno pervenute, si riserva la possibilità di ripartire detta Commissione in Sotto-Commissioni e/o di delegare ai Dirigenti degli Uffici III (*Ambito territoriale di Bari e attività esercitate a livello regionale in merito alla gestione del personale docente, educativo e ATA*), V (*Ambito territoriale di Foggia*), VII (*Ambito territoriale di Taranto*) e VIII (*Ambito territoriale di Barletta-Andria-Trani*) la nomina delle Commissioni per la valutazione delle domande di partecipazione relative al rispettivo Ufficio.

La valutazione delle candidature sarà articolata nelle seguenti fasi:

1) valutazione dell'esperienza di servizio maturata presso gli Uffici dell'amministrazione periferica del Ministero dell'istruzione e del merito\*\* (punteggio massimo conseguibile: 50 punti), così determinata:

- 10 punti per ogni anno scolastico\* di servizio prestato nello stesso profilo professionale e presso il medesimo Ufficio per i quali si è presentata domanda di partecipazione;

- 7 punti per ogni anno scolastico\* di servizio prestato nello stesso profilo professionale per il quale si è presentata domanda di partecipazione, presso un Ufficio dell'amministrazione periferica



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**Direzione Generale**

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

del Ministero dell'istruzione e del merito diverso da quello per il quale si è presentata domanda di partecipazione;

- 4 punti per ogni anno scolastico\* di servizio prestato presso un Ufficio dell'amministrazione periferica del Ministero dell'istruzione e del merito in un profilo professionale diverso da quello per il quale si è presentata domanda di partecipazione.

\* Per maturare il punteggio corrispondente ad un anno scolastico è sufficiente che, nell'anno scolastico di riferimento, il candidato abbia prestato il servizio di cui trattasi per almeno 180 giorni.

\*\* Non rilevano i periodi di servizio presso le istituzioni scolastiche, giacché queste non sono Uffici dell'amministrazione periferica del Ministero dell'istruzione e del merito.

2) colloquio finalizzato a valutare le motivazioni, le capacità relazionali e il possesso di attitudini e competenze specifiche relative all'attività da svolgere presso l'amministrazione periferica del Ministero dell'istruzione e del merito, anche con riferimento ad esperienze pregresse del candidato (punteggio massimo conseguibile: 50 punti).

I posti oggetto della presente procedura, distinti per profilo professionale e ufficio, saranno assegnati ai candidati che avranno conseguito un punteggio complessivo più alto nella pertinente graduatoria.

**Articolo 5**  
**(Disposizioni sullo stato giuridico)**

Il personale individuato all'esito della procedura selettiva in oggetto sarà collocato in posizione di comando, con decorrenza dal 1° settembre 2026 al 31 agosto 2027, presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia e contestualmente assegnato all'ufficio per il quale ha presentato domanda di partecipazione. Nel corso del comando, eseguirà le mansioni, coerenti con il proprio profilo professionale, che gli verranno assegnata dal dirigente del pertinente ufficio.

I posti che si renderanno disponibili nell'ambito dell'organico delle istituzioni scolastiche di titolarità del personale selezionato saranno provvisoriamente accantonati, sicché il predetto personale non potrà essere sostituito e su tali posti non potranno essere conferite supplenze ai sensi dell'art. 4 della L. 03.05.1999, n. 124.

Il servizio prestato durante il riferito collocamento in posizione di comando sarà equiparato a tutti gli effetti, giuridici ed economici, al servizio di ruolo presso le istituzioni scolastiche. Al termine del periodo di assegnazione il personale rientrerà in servizio nella sede di propria titolarità. Qualora il periodo di collocamento in posizione di comando dovesse eccedere, senza soluzione di continuità, il quinquennio, con conseguente perdita della sede di titolarità, al termine del periodo di assegnazione il personale rientrerà in servizio presso una delle istituzioni scolastiche della Regione Puglia, con priorità di scelta secondo le modalità definite in sede di contrattazione collettiva nazionale integrativa in materia di mobilità.





*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**Direzione Generale**

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

**Articolo 6**  
**(Trattamento dei dati personali)**

Il trattamento dei dati, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679, avverrà secondo quanto specificato nell'allegata informativa (Allegato 2).

**Articolo 7**  
**(Pubblicazione)**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito dell'USR per la Puglia.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Giuseppe SILIPO**

---

Agli Assistenti amministrativi e tecnici e ai Collaboratori scolastici interessati alla candidatura,  
alle Istituzioni scolastiche statali della Regione Puglia e alle competenti OO.SS.  
*Tramite pubblicazione sul sito Web dell'USR per la Puglia*

Ai Dirigenti amministrativi e tecnici in servizio presso la Direzione Generale dell'USR per la Puglia  
**LORO SEDI**

Ai Dirigenti degli Uffici d'Ambito territoriale dell'USR per la Puglia  
**SOAP interoperabili**