



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Ufficio V - Ambito territoriale per la provincia di Foggia

71122 FOGGIA – Via Telesforo, 25 – tel. 0881795239
e-mail: usp.fg@istruzione.it – PEC: uspfpg@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.ustfoggia.it/>

Foggia, data del protocollo

Ai Dirigenti delle istituzioni scolastiche della provincia di Foggia

Alla Ragioneria territoriale dello Stato – Sede di Foggia (per conoscenza)

All'Albo online

Oggetto: Indicazioni sulle immissioni in ruolo e sulla registrazione dei contratti

Si comunica che quest'Ufficio ha registrato tutte le immissioni in ruolo dei docenti assunti a tempo indeterminato, sia dei docenti abilitati individuati nelle ordinarie procedure d'immissione in ruolo per l'a.s. 2026/2027 sia dei docenti assunti con contratto di supplenza nell'a.s. 2025/2026 da concorsi PNRR e che abbiano conseguito l'abilitazione. Per la stampa dei contratti, la funzione da utilizzare è quella consueta: 1) "Integrazione dati contratto", per i docenti immessi in ruolo con decorrenza giuridica ed economica dall'01/09/2026, o 2) "Integrazione dati contratto con presa di servizio differita", per i docenti immessi in ruolo da I fascia G.P.S. sostegno con decorrenza giuridica dall'01/09/2025 e decorrenza economica dall'01/09/2026.

Non sono stati registrati nel SIDI i docenti nominati da concorsi PNRR nelle ordinarie procedure d'immissione in ruolo per l'a.s. 2026/2027 e che siano privi di abilitazione. Si precisa che i docenti in esame devono stipulare un contratto di supplenza annuale, secondo le modalità indicate nell'apposita guida scaricabile dal SIDI. Per tali docenti, si invitano le Istituzioni scolastiche a non registrare erroneamente l'immissione in ruolo (assunzione a tempo indeterminato) e si ricorda, sul punto, che la registrazione delle immissioni in ruolo (assunzioni a tempo indeterminato) compete esclusivamente a quest'Ufficio.

Si precisa che per i docenti De Martinis Maria Grazia AS2B, Palumbo Fabio Pio A027, Manzo Costanza Anna Lucia EEEE, De Luca Rosaria EEEE, Cervellera Roberto A053, Marx Daniel Valentin Helmut AB55, Favia Lucia AM2B, Galeone Federica AS2A, Calderisi Antonella A050 non è ancora spirato il termine dei cinque giorni per l'accettazione espressa. Sarà cura delle Istituzioni scolastiche verificare la presa di servizio in data 01/09/2026 e comunicare a quest'Ufficio l'eventuale rinuncia.

Per i docenti Marx Daniel Valentin Helmut AB55 e Calderisi Antonella A050 le Istituzioni scolastiche interessate non dovranno stipulare il contratto di assunzione a tempo indeterminato, trattandosi di immissione in ruolo con riserva. I relativi posti sono accantonati e saranno utilizzati per il conferimento di supplenze annuali da parte di quest'Ufficio.

Si coglie l'occasione per ricordare che i docenti neo-immessi in ruolo possono chiedere il part-time all'atto della presa di servizio, come previsto dalla circolare di quest'Ufficio prot. n. 2600 del 06/02/2026. Le Istituzioni scolastiche dovranno poi trasmettere entro il 05/09/2026 le menzionate richieste. Si ricorda che, in tal caso, l'Istituzione scolastica non dovrà stampare subito il contratto a tempo indeterminato; dovrà invece attendere che quest'Ufficio registri nel SIDI il part-time. Dopo la registrazione, quest'Ufficio comunicherà all'Istituzione



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Ufficio V - Ambito territoriale per la provincia di Foggia

71122 FOGGIA – Via Telesforo, 25 – tel. 0881795239
e-mail: usp.fg@istruzione.it – PEC: uspfpg@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.ustfoggia.it/>

scolastica interessata di procedere alla stampa del contratto a tempo indeterminato, nel quale sarà già inserito il riferimento al rapporto di lavoro part-time.

In relazione alle richieste di part-time, si precisa quanto segue: a quest'Ufficio compete autorizzare esclusivamente i part-time dei docenti assunti a tempo indeterminato dall'01/09/2026. Per i docenti assunti da concorsi PNRR privi di abilitazione, e che stipuleranno quindi un contratto di supplenza annuale, l'autorizzazione compete direttamente al Dirigente scolastico, trattandosi di supplenti. Si invitano pertanto le Istituzioni scolastiche a non trasmettere a quest'Ufficio le richieste di part-time dei supplenti, ma a comunicare esclusivamente le ore lasciate libere e disponibili per le successive operazioni.

Si invitano infine le Istituzioni scolastiche a non trasmettere le richieste di part-time di docenti che non siano neo-immessi in ruolo, in quanto tardive e non autorizzabili.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si augura un buon inizio dell'anno scolastico 2026/2027.

IL DIRIGENTE
Vito Alfonso